



# Pengenalan Ekstrakurikuler Pembekalan Studi Observasi

**S1** Pend. Bhs. Inggris

**S1** Pend. Matematika

**S1** Pend. Olahraga







# Ekstrakurikuler dalam Sistem Pendidikan

- PP Mendikbud No. 64/2014
- Kepala Sekolah bertanggungjawab atas penyelenggaraan ekstrakurikuler.
- Guru dan tenaga pendidikan bertanggungjawab atas pengembangan ekstrakurikuler.
- Nilai ekstrakurikuler masuk ke dalam rapor
- Ekstrakurikuler harus diselenggarakan dalam suasana **#HappyEkskul**.





# Fungsi Ekstrakurikuler

- Barometer perkembangan dan keaktifan sekolah.
- Pengembangan minat dan bakat siswa.
- Media membentuk karakter berorganisasi bagi siswa.





# Jenis Ekstrakurikuler

- Ekskul wajib dan ekskul tambahan.
- Ekskul wajib: Pramuka
- Tipe
  - Krida/ Pelatihan
  - Karya ilmiah
  - Keagamaan
  - Minat/bakat (seni budaya, bahasa, olahraga)







# Peran Mahasiswa Pra-PPL

- Menjadi jembatan informasi kegiatan dan kompetisi yang siswa-siswi bisa ikuti.
- Menjadi fasilitator kegiatan ekstrakurikuler. (If you don't master, just google).
- Menjadi partner latihan.
- Menjadi tempat berkonsultasi permasalahan dan strategi kegiatan ekstrakurikuler.
- Menjadi pengarah kegiatan sesuai dengan administrasi yang rapi.





# Apa yang membuat Anda ragu?

- Saya tidak suka ekstrakurikuler.
- Saya belum pernah mencoba.
- Saya takut mengecewakan.
- Saya takut siswa saya tidak juara.
- ~~Saya tidak mau jadi guru.~~





# Mungkin Anda belum tau

- Banyak siswa-siswi yang bukanlah “gelas penuh”
- Banyak siswa-siswi tidak berharap terlalu tinggi kepada Anda, karena mereka juga bingung bagaimana melaksanakannya.
- Banyak guru yang juga dalam proses mengembangkan ekstrakurikuler.





# Bagaimana Anda menggali ekskul?

- Pilih 1 Ekskul sesuai bidang Anda.
- Adakan pertemuan.
- Gali informasi terkait program dan pengadiministrasian.



**FORM 4: PELAKSANAAN EKSTRAKURIKULER DI SEKOLAH**

Nama Ekstrakurikuler	
Nama Pembina	
Nomor Telepon Pembina	
Nama Ketua	
Jadwal Latihan	
Jumlah Anggota	
Ketersediaan Silabus (Ada/ Tidak. Jika Ada, minta salinan)	
Ketersediaan Struktur Organisasi (Ada/ Tidak. Jika Ada, minta salinan)	
Ketersediaan Pelatih (Ada/Tidak. Jika Ada, Apakah internal/eksternal)	
Strategi Belajar/ Latihan	
Prestasi yang pernah diraih	
Kendala yang dihadapi	



# Start from 0

- Identifikasi sumber daya yang diperlukan
- Analisis kebutuhan, potensi dan minat peserta didik
- Menetapkan bentuk kegiatan
- Membuat program kegiatan semesteran/tahunan
- Yang dilihat minimal:
  - Tujuan kegiatan
  - Deskripsi kegiatan
  - Pendanaan
  - Evaluasi





# Ingat-ingat Lampiran berikut

- Jangan lupa dokumentasi saat wawancara.
- Silabus
- Daftar kehadiran
- Struktur organisasi
- Daftar prestasi
- Program kerja
- Laporan kegiatan





Terimakasih.....  
Selamat mengobservasi.



