

DAFTAR ITEM PENILAIAN DALAM UJIAN COMBASED

NAMA MATA UJI			
DESAIN GRAFIS	Word Processing (Ms. Word)	Spreadsheet (Ms.Excel)	Slide Presentation (Ms. P.Point)
A. : COREL DRAW	Tahap Penilaian	Tahap Penilaian	Tahap Penilaian
1. HALAMAN	1. Bentuk Pengetikan Identasi	1. Laporan	1. Slide
a. Ukuran Kertas	a. Ketepatan bentuk	a. Kerangka Tabel	a. Ketepatan Bentuk
b. Model Pewarnaan (CMYK/RGB)	b. Total naskah yang diketik	1. Jumlah kolom	b. Total Naskah Yang Diketik
c. Orientation	c. Total kesalahan ketik	2. Jumlah baris	
<i>Nilai</i>	d. Format	3. Data <i>input</i>	
2. FORMAT	1. Margin	Nilai	d. Ukuran Slide
a. Ketepatan Bentuk	2. Ukuran kertas	b. Format laporan	e. Orientation
b. Warna Garis	3. Jenis huruf	1. Lembar kolom	f. Efek Cetak
c. Warna Objek	4. Ukuran huruf	2. Tinggi baris	Nilai
<i>Nilai</i>	5. Jarak spasi	3. Border	2. Format Background
3. FEATURE	6. Efek pencetakan	4. Shading/fill	3. Objek Ractangle/Oval
a. <i>Shaping (Trim, Weld, Intersect)</i>	7. Perataan teks	5. Perataan teks (<i>Alignment</i>)	a. Format Garis
b. Teknik <i>Curving</i>	8. Header/Footer	6. Penggabungan teks	b. Format Fill
c. <i>Fit Text to Path</i>	Nilai	7. Page setup (<i>orientation</i>)	Nilai
d. <i>Export File (JPG, PNG dll)</i>	2. Bentuk Pengetikan Kolom	8. Jenis huruf	4. Picture
<i>Nilai</i>	a. Ketepatan bentuk	9. Ukuran huruf	a. Insert Picture
B. : ADOBE PHOTOSHOP	b. Total naskah yang diketik	10. Efek pencetakan	b. Ukuran Picture
4. HALAMAN	c. Total kesalahan ketik	11. Format angka	c. Posisi Picture
a. Ukuran Kertas	d. Edit	12. <i>Header/footer</i>	Nilai
b. Model Pewarnaan (CMYK/RGB)	1. Mencari dan mengganti kata	13. Jumlah dan nama lembar kerja	5. Slide Show
c. Orientation	2. Memindahkan paragraph	Nilai	a. Animation
<i>Nilai</i>	Nilai	2. Formula	b. Slide Transition
5. TEKS	3. Bentuk Pengetikan Tabel	Nilai	Nilai
a. Penggunaan teks	a. Ketepatan bentuk	3. Pangkalan Data	6. Hyperlink
b. Pewarnaan teks	1. Jumlah kolom	1. Sortir	Nilai
c. Tata letak teks	2. Jumlah baris	2. Filter	
d. Efek pada teks	Nilai	Nilai	
<i>Nilai</i>	b. Jumlah record yang diketik	4. Grafik	
6. FEATURE	c. Formula	1. Tipe PIE	
a. Penggunaan Gambar (*.jpg)	d. Format Tabel	2. Tipe Lainnya	
b. Penggunaan Objek	1. Border	Nilai	
c. Pewarnaan Objek	2. Shading	5. Feature	
d. Penggunaan efek	3. Lebar kolom	1. Insert Picture	
e. Penggunaan filter	4. Tinggi baris	2. Insert Word Art	
<i>Nilai</i>	5. Penggabungan sel	Nilai	
7. KESERASIAN	6. Perataan teks		
a. Gambar	Nilai		
b. Tema	4. Surat Massal		
<i>Nilai</i>	a. Ketepatan bentuk		
	b. Total naskah yang diketik		
	c. Total kesalahan ketik		
	d. Pencetakan ke dokumen		
	e. Validasi data		
	1. Jumlah variabel		
	2. Jumlah record		
	Nilai		
	5. Feature		
	a. Insert picture		
	b. Insert word art		
	c. Drop cap		
	b. Insert word art		
	c. Drop cap		

Passing Grade for Graphic Design:

Nilai	Keterangan
10 - 14	A (Lulus)
< 10	TL (Tidak Lulus)

Passing Grade for Word Processing:

Nilai	Keterangan
37 - 40	A (Lulus)
< 37	TL (Tidak Lulus)

Passing Grade for Spreadsheet:

Nilai	Keterangan
11 - 12	A (Lulus)
< 11	TL (Tidak Lulus)

Passing Grade for Presentation Application:

Nilai	Keterangan
14 - 16	A (Lulus)
< 14	TL (Tidak Lulus)